

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 49»

Утверждаю

Директор МБОУ «Школа № 49»

\_\_\_\_\_ Якушева И.В.

Приказ № 181 от 31.09.2023

ПЛАН  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2023-2024 учебный год

**Методическая тема школы:** «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса». Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

**Цель:** совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации обновленных ФГОС.

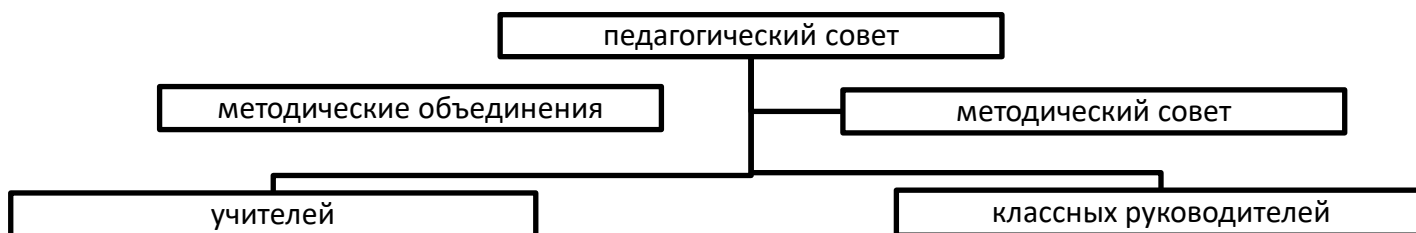
**Задачами** методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:

- реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО;
- повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;
- развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе;
- расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ;
- работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей;
- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни;
- подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

**Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
- Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
- Устава школы,
- Локальных актов,
- Программы развития школы,
- Годового плана работы школы,

**Структура методической работы школы:**



**Формы методической работы:**

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none"><li>- тематические педсоветы.</li><li>- методический совет.</li><li>- предметные и творческие объединения учителей.</li><li>- семинар;</li><li>- практикум;</li><li>- практические конференции;</li><li>- школы передового опыта;</li><li>- мастер-класс;</li><li>- открытые уроки;</li><li>- творческие группы;</li><li>- предметные недели;</li><li>- творческие отчеты;</li><li>- внеклассные мероприятия по предмету; - экскурсии;</li><li>- аттестация педагогических кадров;</li><li>- курсовая подготовка учителей</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- предметные и творческие объединения учителей</li><li>- групповые методические консультации;</li><li>- предметные тематические недели; семинары</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- самообразование;</li><li>- разработка творческой темы;</li><li>- взаимопосещение уроков;</li><li>- самоанализ;</li><li>- наставничество;</li><li>- собеседование;</li><li>- консультации;</li><li>- посещение уроков администрацией;</li><li>- анализ планов уроков</li></ul>

### **Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:**

- показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

### **Формы повышения профессионального мастерства педагогов:**

- самообразование.
- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- рефлексия и анализ собственной деятельности
- накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

### **Методы и приемы методической работы:**

- проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
- анализ посещенных мероприятий;
- взаимопосещение мероприятий;
- заслушивание докладов и сообщений;
- анкетирование и социологические исследования;
- дискуссии и диспуты, ролевые игры;
- решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
- обмен педагогическим опытом;
- подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
- анализ методической и управленческой документации;
- лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

### **Индивидуальная методическая работа учителя.**

Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

- выбор методической темы;
- выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
- формулирование итогового задания с последующим уточнением;
- определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО выстраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения. Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы.

### **Работа внутри школьных методических объединений:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования.

### **Предполагаемый результат**

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности учителей школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

## Циклограмма методической работы на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Педагогические советы	По плану	Администрация
2	Заседания методического совета	По плану	Зам. директора по УВР
3	Заседания ШМО	По плану	Руководитель ШМО
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, педагогические интернет – сообщества, вебинары	В течение года	Администрация, учителя-предметники
5	Контроль за работой ШМО	В течение года	Администрация
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов	В течение года	Администрация, учителя-предметники
7	Участие учителей в педагогических конкурсах	В течение года	Администрация, учителя-предметники
8	Курсовая подготовка учителей	В течение года	Администрация
9	Аттестация педагогов	В течение года	Администрация

### Работа педагогического совета школы в 2023-2024 учебном году

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС - 2021 и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p><b>Педагогический совет № 1. «Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»</b></p> <p>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.</p> <p>2. Общие тенденции российского образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО;</li> <li>· обновление ФГОС СОО;</li> <li>· реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО;</li> <li>· формирование функциональной грамотности;</li> <li>· введение единых подходов к оцениванию;</li> <li>· формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;</li> <li>· внедрение новой модели профориентации школьников;</li> <li>· формирование системы патриотического воспитания;</li> <li>· повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников;</li> <li>· новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.</li> </ul> <p>3. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>4. Внедрение обновленного ФГОС СОО.</p> <p>5. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023/24 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.</p> <p>5. Утверждение плана работы школы на 2023/24 учебный год.</p> <p>6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО</p>	Август 2023	Администрация
2	<p><b>Педагогический совет № 2. «Качество образования как основной показатель работы школы»</b></p> <p>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</p> <p>2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</p>	ноябрь 2023	работа творческой группы по подготовке к

	3. Внутрешкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы		педсовету и проведение педсовета
3	<b>Педагогический совет № 3. «Развитие профессиональных компетенций педагогов»</b> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников. 3. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников. 4. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 5. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. 6. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности	январь 2023	тематические мастер классы
4	<b>Педагогический совет № 4. «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</b> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном». 3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. 4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. 5. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания	Март 2024	работа творческой группы по подготовке к педсовету и проведение педсовета
5	<b>Педагогический совет № 5. «О допуске к ГИА»</b> 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2024 году	Май 2024	Администрация
6	<b>Педагогический совет № 6. «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»</b> 1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Май 2024	Администрация Классные руководители
7	<b>Педагогический совет № 7. «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»</b> 1. Реализация ООП в 2023/24 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Июнь 2024	Администрация

### Работа методического совета школы в 2023-2024 учебном году

**Цель:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся; изучение и реализация обновленных ФГОС.

#### Задачи:

1. Создать условия для развития педагогического мастерства учителя и повышения его мотивации к самообразованию и самосовершенствованию результате поисково-исследовательской деятельности.
2. Определить готовность педагогического коллектива к созданию и развитию информационной образовательной системы школы.
3. Осуществить мониторинг результативности работы педагогов в форме рейтинга как фактора обновления качества образования по критериям:
  - Персонифицированные критерии: инновационная деятельность; проведение открытых уроков; выступления; личные олимпиадные первенства обучающихся; итоги ГИА; школьные публикации; внешние публикации; повышение квалификации.
  - Обобщенные критерии: качество проведения Фестиваля педагогических идей.
  - Совмещенные критерии: оценка отчета о деятельности школьного методического объединения.
4. Подготовить методические материалы:
  - реализация компетентностного подхода в образовательном процессе;
  - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения,

метода проектов и др.) в образовательном процессе;

- организация работы с учащимися, проявляющими повышенный интерес к учению;
- организация работы с детьми со слабыми учебными возможностями.

## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№	Направления деятельности	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>				
1	Проведение заседаний методического совета	1 раз в четверть	Руководитель МС	Протоколы заседаний Методсовета
2	Утверждение методической темы школы на учебный год	Август	директор школы	Протокол педсовета школы
3	Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023 - 2024 учебном году. Реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.	Сентябрь	Рук-ль МС Методсовет	Протокол заседания
4	Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Рук-ль МС Методсовет	Протокол заседания
5	Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению (направление «Одаренные дети»)	Сентябрь	Учителя-предметники	Планы работы МО
6	Планирование работы с учащимися со слабыми учебными возможностями	Сентябрь	Учителя-предметники	Планы работы МО
7	Итоги мониторинга учебного процесса (за первое полугодие, год)	1 раз в четверть	Рук-ль МС, учителя	Справка
8	Подведение итогов работы за учебный год и планирование на следующий 2024-2025 учебный год	Май	Рук-ль МС Методсовет	Протокол заседания
9	Подготовка к педсовету	1 раз в четверть	Администрация	Протокол педсовета
<b>Работа по повышению педагогического мастерства</b>				
1	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы.	Сентябрь	Методсовет	Заявка на прохождение курсов
3	Посещение курсов повышения квалификации учителями и администрацией	По плану	Администрация школы, рук. МО	Копии свидетельств
4	Посещение конференций, семинаров, вебинаров	По плану	Администрация школы, рук-ли МО	Обсуждение на МО
5	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	руководители МО	Обсуждение на МО
6	Взаимопосещение уроков, индивидуальных занятий, кружков, внеклассных мероприятий по предмету у коллег	В течение года	руководители МО	Обсуждение на МО
7	Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах	В течение года	руководители МО	Выступление
8	Обобщение опыта работы учителей.	В течение года	руководители МО	Протокол заседания ШМО
<b>Контрольно-оценочная деятельность учителя</b>				
1	Посещение уроков учителей	В течение года	руководители МО	Протокол заседания
2	Заседания МО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	По окончании четверти	руководители МО	Совещание при зам. директора
3	Выборочное анкетирование учителей, учащихся, родителей	По мере необходимости	директор	Справка
4	Индивидуальные беседы с учителями	В течение года	Рук-ли МО	
<b>Внеурочная деятельность по предмету</b>				

1	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	члены Методсовета	Школьный этап олимпиады
2	Организация и проведение предметных недель	По плану	Руководители МО	Программа проведения, подведение итогов
3	Организация работы с обучающимися, проявляющими повышенный интерес к учению	В течение года	учителя- предметники	Аналитическая справка
4	Организация работы с обучающимися, имеющими низкие учебные способности	В течение года	учителя- предметники	Индивидуально- групповые занятия
5	Участие в проектах, конкурсах, турнирах	В течение года	учителя- предметники	Сертификат, диплом
<b>Контроль. Анализ результативности</b>				
1	Входной контроль	Сентябрь	Рук-ль МС	Справка
2	Состояние документации	В течение года	Рук-ль МС	Справка
3	Посещаемость, успеваемость обучающихся	В течение года	Рук-ль МС	Справка
4	Проведение контрольных срезов	Согласно графику	Рук-ль МС	Справка
5	Выполнение учебного плана	1 раз в четверть	Рук-ль МС	Совещание при директоре
6	Проверка журналов	В течение года	Рук-ль МС	Справка
7	Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е и 2-е полугодие	Декабрь, май	Рук-ль МС	Подведение итогов
8	Анализ реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, в 5-8 классах			
9	Организация и проведение промежуточной аттестации	апрель		Протокол заседания, справка
10	Подготовка к итоговой государственной аттестации	В течение года		Протокол заседания
11	Анализ результативности МО за год	Июнь	Руководитель МО	Подведение итогов Анализ работы МО

### Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя.

№	Направления деятельности	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>				
1	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы в 2023-2024 учебном году». План мероприятий по реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО. Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ коррекционных курсов, программ внеурочной деятельности	Август 2023	Зам. директора по УВР рук-ли ШМО	Протокол заседания
2	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования) Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь 2023		
3	Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению (направление «Одаренные дети»)	Сентябрь	рук-ли ШМО	Планы работы МО
4	Планирование работы с учащимися со слабыми учебными возможностями	Сентябрь	рук-ли ШМО	Планы работы МО
5	Итоги мониторинга учебного процесса (за первое полугодие, год)	1 раз в четверть	Рук-ль ШМО, учителя	Протокол заседания

6	Подведение итогов работы за учебный год и планирование на следующий 2024-2025 учебный год	Май	Рук-ль МС Методсовет	Протокол заседания
Работа по повышению педагогического мастерства				
1	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течение года	рук-ли ШМО	
2	Посещение конференций, семинаров, вебинаров	По плану	Администрация школы, рук-ли ШМО	Обсуждение на МО
3	Взаимопосещение уроков, индивидуальных занятий, кружков, внеклассных мероприятий по предмету у коллег	В течение года	руководители ШМО	Обсуждение на МО
4	Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах	В течение года	руководители ШМО	Выступление
5	Обобщение опыта работы учителей.	В течение года	руководители ШМО	Протокол заседания ШМО
Внеурочная деятельность по предмету				
1	Организация и проведение предметных недель	По плану	Руководители ШМО	Программа проведения, подведение итогов
2	Организация работы с обучающимися, проявляющими повышенный интерес к учению	В течение года	учителя-предметники	Аналитическая справка
3	Организация работы с обучающимися, имеющими низкие учебные способности	В течение года	учителя-предметники	Индивидуально-групповые занятия
4	Участие в проектах, конкурсах, турнирах	В течение года	учителя-предметники	Сертификат, диплом
Контроль. Анализ результативности				
1	Входной контроль. Подготовка материалов	Сентябрь	Рук-ль ШМО	Справка
2	Состояние документации	В течение года	Рук-ль ШМО	Справка
3	Посещаемость, успеваемость обучающихся	В течение года	Рук-ль ШМО	Справка
4	Проведение контрольных срезов	Согласно графику	Рук-ль ШМО	Справка
5	Выполнение учебного плана	1 раз в четверть	Рук-ль ШМО	Совещание при директоре
6	Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е и 2-е полугодие	Декабрь, май	Рук-ль ШМО	Подведение итогов
7	Анализ реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Декабрь, май	Рук-ль ШМО	
8	Организация и проведение промежуточной аттестации	апрель	Рук-ль ШМО	Протокол заседания, справка
9	Подготовка к итоговой государственной аттестации	В течение года		Протокол заседания
10	Анализ результативности МО за год	Июнь	Руководитель МО	Подведение итогов Анализ работы МО